

PÁLYÁZAT
Országos Vízügyi Főigazgatóság

IGAZGATÁSI REFERENS
munkakör betöltésére

A pályázat benyújtásának határideje: 2019.06.21.

Az Országos Vízügyi Főigazgatóság (továbbiakban OVF) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/A. §-nak megfelelően pályázatot hirdet **igazgatási referens** munkakör **határozatlan időre** történő betöltésére.

A munkakör az Igazgatási Osztály vezetőjének közvetlen irányítása alá tartozik.

Foglalkoztatás jellege: **teljes munkaidő**

Munkavégzés helye: **1012 Budapest, Márvány utca 1/d.**

A munkakörbe tartozó feladatok:

Végrehajtja az Igazgatási Osztály feladatköréhez kapcsolódó feladatokat. Ennek keretében:

- teljes körűen közreműködik az Igazgatási Osztály igazgatási és koordinációs tevékenységben;
- ellátja a főigazgatói utasítások előkészítésével, aktualizálásával, szabályszerűségével kapcsolatos teendőket;
- jelentéseket, összesítéseket készít az Igazgatási Osztály feladatköréhez kapcsolódóan;
- háttér-, előadásanyagot készít az Igazgatási Osztály feladatköréhez kapcsolódóan;
- részt vesz a határidők betartásának ellenőrzésében;
- közreműködik az iratkezelési, irattárazási folyamatokban;

Pályázati feltételek:

- felsőfokú végzettség (igazgatásszervezői, általános igazgatási)
- legalább 2 éves, közigazgatásban szerzett tapasztalat,
- magas szintű MS Office (Excel, Word,) ismeret,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- jó kommunikációs készség,
- csapatmunkára alkalmasság,
- magyar állampolgárság.

Előnyt jelent:

- jogász végzettség,
- integritási tanácsadói képesítés,
- vízügyi szakmai ismeretek.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz, motivációs levél,
- végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolatai,
- minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,

- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok szerint (GDPR) az arra jogosult személyek megismerhetik,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy a megkéréséről szóló igazolás

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a vízügyi igazgatási szerveknél foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának különös szabályairól szóló 391/2017. (XII.13.) Korm. rendelet az irányadó.

A pályázatok benyújtásának módja, rendje:

A pályázatot e-mail-en kell eljuttatni az „*OVF igazgatási referens*” jelige feltüntetésével a palankay.patricia@ovf.hu és darazsdi.zsuzsanna@ovf.hu címre.

A pályázati felhívással kapcsolatosan további felvilágosítás kérhető:

Általános kérdésekben: Palánkay Patrícia osztályvezető (palankay.patricia@ovf.hu) +36-1-225-44-00/10235 illetve

Szakmai kérdésekben: Darázsvdi Zsuzsanna főosztályvezető-helyettes (darazsdi.zsuzsanna@ovf.hu) +36-1-225-44-00/10230

A pályázat elbírálásának rendje:

Az előírt feltételeknek megfelelő, a benyújtott részletes szakmai önéletrajz és motivációs levél alapján alkalmasnak ítélt pályázókkal történt elbeszélgetést követő munkáltatói döntés.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019.07.05.

A pályázatokat bizalmasan kezeljük, a pályázókat az eredményről írásban tájékoztatjuk. A meghirdetett munkakör eredményes pályázat esetén azonnal betölthető.